

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация работы коллектива исполнителей

для специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»

Рабочая программа утверждена Методическим Советом Уфимского филиала
ФГБОУ ВО «ВГУВТ», протокол № 1 от 12.10.2017

2017

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики

Организация-разработчик: Уфимский филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Разработчик: преподаватель Исхакова Л.Л.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Организация работы коллектива исполнителей

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **«Организация работы коллектива исполнителей»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей.
2. Руководить работой коллектива исполнителей.
3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке по повышению квалификации капитанов, помощников капитанов судов внутреннего плавания, механиков, помощников механиков, электромехаников, помощников электромехаников, командиров земснарядов и землесосов.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- в планировании и организации работы коллектива исполнителей на основании знаний психологии личности и коллектива;
- в руководстве коллектива исполнителей;
- контроля качества выполняемых работ;
- оформлении технической документацией организации и планирования работ;
- анализа процесса и результатов деятельности работы коллектива исполнителей с применением современных информационных технологий:

Уметь:

- рационально организовывать рабочие места;
- участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работы;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;

- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- обеспечить соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;

Знать:

- современные технологии управления работы коллектива исполнителей;
- основы организации и планирования деятельности работы коллектива исполнителей;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов на производстве;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основы конфликтологии;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и её структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполненных работ;
- деловой этикет;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 105 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **87 часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **58 часов** (38 теория + 20 практических занятий);

самостоятельной работы обучающегося – **29 часов**;

производственной практики – **18 часов**.

Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

Вид итоговой аттестации - *квалификационный экзамен*.

1.4. Компетенции ПДМНВ*, осваиваемые в ходе изучения дисциплины:

Код	Компетентность	Умения и навыки (последняя колонка таблицы в ПДМНВ)	Соответствующая тема дисциплины
К – 17	Применение навыков лидерства и подготовки	- рабочее знание вопросов управления персоналом на судне и его подготовки; - умение применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой, включая: 1. планирование и координацию 2. назначение персонала	Тема 2.1. Руководство работой коллектива исполнителей

		<p>3. недостаток времени и ресурсов</p> <p>4. установление очередности</p> <p>- знание методов эффективного управления ресурсами и умение их применять:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов 2. эффективная связь на судне и на берегу 3. решения принимаются с учетом опыта работы в команде 4. уверенность и руководство, включая мотивацию 5. достижение и поддержание информированности о ситуации <p>- знание методов принятия решений и умение их применять:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. оценка ситуации и риска 2. выявление и рассмотрение выработанных вариантов 3. выбор курса действий 4. оценка эффективности результатов 	
--	--	--	--

*Т-А-И/1 Спецификация минимальных требований к компетентности вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 и более

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), ** часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1; ПК 2; ПК 3.	Раздел ПМ.02. Организация работы коллектива исполнителей.	87	58	20	-	29	-	-	-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	18							18
Всего:		105	58	20	-	29	-	--	18

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Код компетенции ПДМНВ	Уровень освоения
1	2	3		4
Раздел ПМ.02 Организация работы коллектива исполнителей.				
МДК 02.01 Основы управления коллективом исполнителей				
Раздел 1. Планирование и организация работы коллектива исполнителей		38+20		
Тема 1.1. Планирование работы коллектива исполнителей	Содержание			
	1 Роль планирования в организации. Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегическое (перспективное) планирования. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернативных и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии. Тактическое (текущее) планирование. Основные этапы текущего планирования. Реализация текущих планов.	8	К-17	1
	Практические занятия			
	1 Разработка текущего плана на зимний судоремонт	4		
	2 Планирование и организация работы экипажа судна	4		
Самостоятельная работа				
	1. Методы планирования. Контроль и оценка работ исполнителей.	4		
Тема 1.2 Организация работы коллектива исполнителей	1 Организационная структура, основные положения. Организация работы предприятия. Органы управления. Основные принципы построения организационных структур. Типы структур управления: линейная, функциональная, линейно- функциональная, линейно-масштабная и др. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации: факторы внешней среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты, профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы внешней среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс.	4	К-17	2
	Самостоятельная работа			
	2. Принципы, формы и методы организации производственного и технологических процессов на производстве.	4		
Раздел 2. Руководство работой коллектива				

исполнителей				
Тема 2.1. Руководство работой коллектива исполнителей	Содержание			
	1	Руководство работой структурного подразделения. Методы управления. Группы методов управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Управление и типы характеров. Стратегическое и оперативное управление организацией.	10	К – 17
	Практические занятия			
	1	Составление планов по обеспечению безопасности труда и предотвращения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	4	
	2	Составление штатного расписания на основании нормативных документов.	4	
Самостоятельная работа				
3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Характер взаимодействия с другими подразделениями.		4		
Тема 2.2. Деловое общение и мотивация коллектива исполнителей	1	Деловое общение. Правила ведения бесед и совещаний. Типы собеседников. Факторы повышения эффективности делового общения. Техника телефонных переговоров. Этапы и фазы делового общения. Мотивация. Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивация. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Мотивация и иерархия потребностей. Процессуальные теории мотивации. Потребности. Концепция стимулирования	8	К - 18
	Самостоятельная работа			
	4. Мероприятия по предотвращению травматизма. 5. Функциональные обязанности работников.		4 4	
Раздел 3. Анализ процесса и результата деятельности коллектива исполнителей				
Тема 3.1. Анализ процесса и результатов деятельности коллектива исполнителей	Содержание			
	1	Управление конфликтами. Формы производственных конфликтов. Методы оценивания качества выполненных работ. Анализ процесса и результатов деятельности с применением информационных технологий.	8	К - 18
	Практические занятия			
	1	Описание основных производственных показателей работы экипажа судна.	2	
	2	Провести анализ процесса и результатов деятельности экипажа с применением новейших технических средств.	2	
Самостоятельная работа:				
6. Источники и причины конфликтов.		3		
7. Основные производственные показатели работы организации.		3		
8. Методы оценивания качества работ.		3		
Итого:				
теоретический курс		38		
практических работ		20		
самостоятельных работ		29		

Производственная практика (по профилю специальности)	18		
Виды работ: Организация службы на судах. Составление штатного расписания. Составление распорядка дня на судне. Описание должностных обязанностей судового электрика. Описание должностных обязанностей судового электрика, помощников механика по электрооборудованию. Составление расписания вахт и судовых работ. Составление расписания по тревогам. Составления расписания по заведованиям.			
Всего	105		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие в кабинете специализированной учебной мебели, АРМ преподавателя, комплекта учебно-методических материалов, компьютера с мультимедийным проектором, лицензионным программным обеспечением, презентациями по тематике.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Кибанов А.Я. Управление персоналом организации-М.: ИНФРА-М, 2014.-695с.

Базаров Т.Ю. Управление персоналом 2014 г. . [Электронный ресурс] Режим доступа:<http://www.academia-moscow.ru>

Дополнительные источники:

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: учеб. для студ. сред. проф. учеб. Заведений Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов.-10-е изд., стер. М. : Издательский центр «Академия», 2009. – 288 с. ISBN 978-5-7695-6079-8. Допущено Министерством образования Российской Федерации в качестве учебника для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования.
2. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учеб. пособие для учащихся средне-специальных учебных заведений. /В.Р. Веснин. – М., Т.Д. «Элит-2000», 2001. – 440 с.
3. Волкогорова О.Д. Стратегический менеджмент: учеб. Для сред. проф. образования. /Волкогорова О.Д., Зуб А.Т. – М., 2004»
4. Константинов Г.Н., Мурзинов А.В. Стратегический менеджмент. Курс лекций. – Перяславль, 2004.
5. Кодекс Внутреннего Водного Транспорта.
6. Устав службы на судах морского и речного флота
7. Устав о дисциплине работников речного транспорта

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях с применением информационных технологий. Практика проводится на судах, помощь курсантам оказывает руководитель практики, назначенный приказом по учебному заведению.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования по профилю специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: инженерно-педагогический состав, высшее образование.

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (ПМ)

Контроль и оценка результатов освоения ПМ осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Компетенции	Показатели оценки результата Критерии для оценки компетенций	Средства проверки <i>(практические, самостоятельные, контрольные работы, зачеты, экзамены)</i>
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Участие в конкурсах профессионального мастерства; - Участие в работе предметного кружка, конкурсах, олимпиадах. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и экспертная оценка деятельности студента на практических и лабораторных занятиях; - грамоты, сертификаты участников, программы конференций, протоколы олимпиад.
ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - Точность, правильность, полнота и своевременность выполнения заданий, предусмотренных программой профессионального модуля. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельных работ.
ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - Способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при решении ситуационных задач, во время деловых игр. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельных работ, курсовых и выпускной квалификационной работы; - Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Широта использования различных источников информации, включая электронные. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельных работ.
ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> Оперативность и точность осуществления различных заданий с использованием общего и специализированного программного обеспечения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельных работ, сдаче экзамена.

деятельности.		
ОК-6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - Конструктивность взаимодействия с обучающимися и преподавателями, соблюдение этических норм в ходе обучения и при выполнении заданий; - Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе или при работе в команде. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка по результатам наблюдения за поведением в процессе освоения дисциплин и профессиональных модулей, выполнения практических и самостоятельных работ; - Экспертная оценка поведения на уроках, в составе микро-групп при выполнении заданий «бригадным методом».
ОК-7 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка по результатам наблюдения за поведением в процессе освоения дисциплин и профессиональных модулей, выполнения практических и самостоятельных работ; - Экспертная оценка поведения на уроках, в составе микро-групп при выполнении заданий «бригадным методом» в качестве лидера группы.
ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - Освоение дополнительных рабочих профессий; - Обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки; - Позитивная динамика достижений в процессе освоения видов профессиональной деятельности; - Результативность самостоятельной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка динамики достижений студента в учебной и общественной деятельности; - Сдача квалификационных экзаменов и зачётов по программам ДПО; - Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента при выполнении домашних заданий и самостоятельных работ.
ОК-9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельных работ.
ОК-10 Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке.	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация умения аргументировано и правильно говорить на государственном языке в процессе защиты курсовой и выпускной квалификационной работы; - Заполнение бланков, документов, таблиц, требуемых по программе освоения модуля, на международном морском языке (английском) и государственном языке 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении самостоятельных работ.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПК 2.1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей.	Демонстрировать умения планирования работы с помощью управленческих решений	Экспертное наблюдение и текущий контроль в форме оценки результатов опросов Защита практической работы №1

		Защита практической работы №2 Презентация самостоятельной работы №1 Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.2. Руководить работой коллектива исполнителей.	Демонстрировать профессиональные и личностные качества руководителя	Экспертное наблюдение и текущий контроль в форме оценки результатов опросов Защита практической работы №3 Защита практической работы №4 Презентация самостоятельной работы №3 Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей.	Выполнять расчеты по основным экономическим показателям деятельности коллектива исполнителей	Экспертное наблюдение и текущий контроль в форме оценки результатов опросов Защита практической работы №5 Защита практической работы №6 Презентация самостоятельной работы №6 Презентация самостоятельной работы №7 Презентация самостоятельной работы №8 Экзамен по профессиональному модулю
КОМПЕТЕНЦИИ ПДМНВ ТАБЛИЦА (в соответствии с Матрицей соответствия составных частей ППСЗ требуемым компетенциям ПДМНВ-78 с поправками для специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики).		
К – 17 Применение навыков лидерства и подготовки	<ul style="list-style-type: none"> - рабочее знание вопросов управления персоналом на судне и его подготовки; - умение применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой, включая: <ol style="list-style-type: none"> 1. планирование и координацию 2. назначение персонала 3. недостаток времени и ресурсов 4. установление очередности - знание методов эффективного управления ресурсами и умение их применять: <ol style="list-style-type: none"> 1. выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов 2. эффективная связь на судне и на берегу 3. решения принимаются с учетом опыта работы в команде 	<p>Экспертное наблюдение и текущий контроль в форме оценки результатов опросов</p> <p>Защита практической работы №1 - №6</p> <p>Презентация самостоятельной работы №1 - №8</p> <p>Отчет по производственной практике</p> <p>Зачет по практике</p> <p>Экзамен по МДК</p> <p>Комплексный экзамен по профессиональному модулю</p>

	<ul style="list-style-type: none">4. уверенность и руководство, включая мотивацию5. достижение и поддержание информированности о ситуации <p>- знание методов принятия решений и умение их применять:</p> <ul style="list-style-type: none">1. оценка ситуации и риска2. выявление и рассмотрение выработанных вариантов3. выбор курса действий4. оценка эффективности результатов	
--	--	--